ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giuseppe Mazzini"
Corso XVIII Settembre, 25 - 60022 CASTELFIDARDO (AN)
Tel. 071780950 – 0717824490 - 0717825225
Codice Fiscale: 80015050422 - Codice Meccanografico: ANIC84100B
e-mail: anic84100b@istruzione.it – www.icmazzinicastelfidardo.edu.it

Castelfidardo, 13/01/2022
Prot. n.319
CUP: J23D21001050006

Agli Atti
All'Albo dell'Istituto
Alla sezione PON del sito scolastico
Alla docente Chiara Moriconi

Oggetto: Progetto 10.2.2A-FDRPOC-MA-2021-5 –Incarico di Tutor per il modulo "Scrittura creativa"

Il Dirigente Scolastico

-Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
-Visto il D.Lgs. 297/1994;
-Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
-Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
-Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
-Vista la circolare Ministero del lavoro n.2/2009; .
-Visto il Decreto Interministeriale 129/2018 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
-Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
-Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
-Vista la delibera del collegio dei docenti, del 19 maggio 2021, di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;
-Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 24/05/2021, di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;
-Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 24/05/2021, di approvazione del "Regolamento per il conferimento degli incarichi";
-Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 01/09/2021 di approvazione dei "criteri per l'individuazione di esperti, tutor e altre figure di supporto interni necessarie all'attuazione dei progetti";
-Vista la delibera del Collegio dei docenti del 02/09/2021 di approvazione dei "criteri per l'individuazione di esperti, tutor e altre figure di supporto interni necessarie all'attuazione dei progetti";
-Vista la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-17662 del 7/6/2021 con cui il Ministero dell'Istruzione ha autorizzato i seguenti progetti:

Progetto	CNP	CUP	Importo euro	Chiusura
Interventi per il successo scolastico - Mazzini	10.1.1A-FDRPOC-MA-2021-4	J23D21001010006	15.246,00	31/08/2022

Istituto Comprensivo "G. Mazzini" - Castelfidardo - Protocollo 0000319/2022 del 13/01/2022

Competenze di base - Mazzini	10.2.2A-FDRPOC-MA-2021-5	J23D21001050006	76.230,00	31/08/2022

-Viste le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni
-Visto la determina prot 6082 del 15/07/2021 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del dirigente scolastico Carlo Salvucci;
-Visto il Programma Annuale E.F. 2021 e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
-Considerato che per l'attuazione dei progetti e dei relativi moduli occorre selezionare la figure professionali, esperti e tutor, aventi le competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
-Visto il bando prot 8295 A.19.d del 22/10/2021 per la selezione di esperti e tutor per il modulo in oggetto
- Viste le candidature pervenute e la graduatoria definitiva pubblicata all'albo dell'istituzione scolastica, n. prot.10018 del 03.12.2021.
- Considerato che la docente Chiara Moriconi risulta prima in graduatoria

INCARICA

La docente Chiara Moriconi in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor** nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FDRPOC-MA-2021-5 Modulo "Scrittura Creativa", in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare.

1 - Oggetto

Il Tutor incaricato si impegna al svolgere le mansioni indicate all'allegato B del bando:

Il Tutor, in particolare:

- *predispone in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
- *cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;*
- *svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- *partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.*

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:

- *all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");*
- *alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);*
- *alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).*

Il tutor viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità di seguito indicate.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto entro il termine massimo del 31.08.2022.

3 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

Il corrispettivo orario per l'attività svolta dal Tutor è di euro 30 lordo Stato che sarà corrisposto per le attività effettivamente svolte e dietro rendicontazione delle stesse, per un massimo di ore 30.

L'importo è omnicomprensivo di tutte le trattenute di legge e spese di vitto, alloggio, viaggio eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

5 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto al Tutor di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.
L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

6 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

7 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

8-- RUP

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore Carlo Salvucci.

9- Trattamento dati

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

10 -Pubblicità

Per la presente comunicazione si adotta la seguente forma di pubblicità: affissione all'albo ONLINE dell'Istituto, pubblicazione sulla pagina PON del sito web della scuola al seguente indirizzo https://icmazzinicastelfidardo.edu.it/pon/ .

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carlo Salvucci

PER ACCETTAZIONE