ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giuseppe Mazzini"
Corso XVIII Settembre, 25 - 60022 CASTELFIDARDO (AN)
Tel. 071780950 – 0717824490 - 0717825225
Codice Fiscale: 80015050422 - Codice Meccanografico: ANIC84100B
e-mail: anic84100b@istruzione.it – www.icmazzinicastelfidardo.edu.it

Castelfidardo, 15/10/2021
Prot. 8103 A.19.d

Agli Atti
All'Albo dell'Istituto
Alla sezione PON del sito scolastico
Agli Assistenti Amministrativi dell'I.C.
Alla Dsga

Oggetto: Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-38-Avviso per la selezione di Assistenti Amministrativi da impiegare nell'ambito del progetto.

Il Dirigente Scolastico

-Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
-Visto il D.Lgs. 297/1994;
-Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
-Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
-Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
-Vista la circolare Ministero del lavoro n.2/2009; .
-Visto il Decreto Interministeriale 129/2018 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
-Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
-Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
-Vista la delibera del collegio dei docenti, del 19 maggio 2021, di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;
-Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 24/05/2021, di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021;
-Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 24/05/2021, di approvazione del "Regolamento per il conferimento degli incarichi";
-Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 01/09/2021 di approvazione dei "criteri per l'individuazione di esperti, tutor e altre figure di supporto interni necessarie all'attuazione dei progetti";
-Vista la delibera del Collegio dei docenti del 02/09/2021 di approvazione dei "criteri per l'individuazione di esperti, tutor e altre figure di supporto interni necessarie all'attuazione dei progetti";
-Vista la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-17662 del 7/6/2021 con cui il Ministero dell'Istruzione ha autorizzato i seguenti progetti:

Progetto	CNP	CUP	Importo euro	Chiusura
Interventi per il successo scolastico - Mazzini	10.1.1A-FSEPON-MA-2021-35	J23D21001010006	15.246,00	31/08/2022

Istituto Comprensivo "G. Mazzini" - Castelfidardo - Protocollo 0008103/2021 del 15/10/2021

Competenze di base - Mazzini	10.2.2A-FSEPON-MA-2021-38	J23D21001050006	76.230,00	31/08/2022

-Viste le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni

-Visto la determina prot 6082 del 15/07/2021 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del dirigente scolastico Carlo Salvucci;

-Visto il Programma Annuale E.F. 2021 e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;

-Considerato che per l'attuazione dei progetti e dei relativi moduli occorre selezionare figure cui affidare l'attività di supporto gestionale e amministrativo

DETERMINA

L'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di n.3 Assistenti Amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-38- "Competenze di base– Mazzini" per attività di supporto amministrativo.

Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di massimo n.10 ore complessive per modulo per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2021 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL pari ad euro 14,50/ora lordo dipendente (19,24 euro/ora lordo stato).

Compiti

La figura prescelta dovrà:

- Supportare DS (RUP), DSGA e figure di progetto nella gestione documentale dei progetti, nella gestione degli acquisti, nella rendicontazione amministrativa, nella liquidazione dei compensi e relative fasi di pagamento.
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **12:00 del 23 ottobre 2021** esclusivamente *brevimanu*, presso la Segreteria di questa Istituzione Scolastica.

Affidamento incarico

L'incarico sarà formalmente attribuito dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del DSGA,al termine della valutazione effettuata sulla base del possesso delle competenze necessarie in relazione agli adempimenti amministrativi connessi con i progetti da realizzare.

In caso di eccedenza di domande di partecipazione si darà precedenza nell'ordine al personale addetto all'area contabilità/acquisti/didattica stante la maggiore necessità di supporto in relazione agli adempimenti connessi alle dette aree; in subordine si terrà conto dell'anzianità di servizio.

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo on-line e nella sezione PON del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Carlo Salvucci

Al Dirigente Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO MAZZINI
Corso XVIII Settembre, 25 –
60022 Castelfidardo (AN)

Allegato A

Domanda di ADESIONE alla selezione bando **Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-38-"Competenze di base– Mazzini**

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo_____E-Mail_____

in servizio con la qualifica di _____, settore/area_____

DICHIARA

Di essere disponibile partecipare, in qualità di Assistente Amministrativo, al seguente progetto:

Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-38-"Interventi per il successo scolastico – Mazzini

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti : _____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ Firma_____

Si allega alla presente

1) Fotocopia documento di identità

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ Firma_____